

#formation

Distributeurs de matériaux de construction,  
des métiers d'avenir et d'action !

# KIT DE COMMUNICATION LYCÉE

Charte  
de bonnes  
pratiques

 **DISTRIBUTEURS DE MATÉRIAUX  
DE CONSTRUCTION**

**COMPÉTENCES**

**> D'AVENIR**

  
**Constructys**

  
**FDMC**

  
**GOUVERNEMENT**  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

# INTRODUCTION



**Dans le cadre de la convention de coopération signée le 11 décembre 2020, par le ministère de l'Éducation nationale, de la jeunesse et des sports, le ministère de l'Enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, la Fédération des Distributeurs de Matériaux de Construction (FDMC), et Constructys, nous vous proposons ce kit communication pour vous permettre de promouvoir vos événements au sein de votre établissement.**

La convention de coopération vise l'amélioration et la promotion des formations technologiques et professionnelles initiales accessibles notamment par la voie de l'alternance, et à concourir au rapprochement entre le monde éducatif et le monde économique à tous les niveaux de formation et de diplômes, et à rendre attractifs les métiers diversifiés du secteur des distributeurs de matériaux de construction.

Plusieurs actions ont été menées dans le cadre de cette convention de partenariat.

**En savoir +**

[www.avenir-distributeurs-construction.fr](http://www.avenir-distributeurs-construction.fr)



# COMPOSITION

---



Le kit de communication se compose de différents supports :

- 1 affiche au format A3, A4 et A5
- 1 kakemono
- 1 signature email
- 1 bannière pour un site Internet
- 1 bannière et 1 visuel pour les posts sur les réseaux sociaux : Twitter, LinkedIn et Facebook
- 1 visuel pour la couverture PowerPoint

Ces supports répondent à quelques règles nécessaires à sa bonne utilisation.

Ils se composent de parties fixes et non-modifiables, et de parties personnalisables par votre établissement. Ces parties varient selon le type de support :

## **Parties non modifiables :**

le visuel, les éléments graphiques, le texte générique et le bloc marque.

## **Parties modifiables :**

le texte central, le logo et le nom de l'établissement.

*NB : À noter que le logo et le nom de l'établissement n'apparaissent que sur les affiches et le kakémono. De plus, la signature mail ne comporte pas de zone modifiable.*

# MARQUEURS IDENTITAIRES



Le texte central des supports est personnalisable, et permet de promouvoir l'événement de votre choix. Ces informations sont chartées et doivent respecter l'utilisation de couleurs et d'une typographie définis au préalable.

## Les couleurs

<b>Bleu foncé</b>	<b>Bleu foncé</b>
<b>CMJN</b> 98 • 88 • 0 • 0	<b>RVB</b> 45 • 49 • 152 <b>Web</b> #2d3198
<b>Turquoise</b>	<b>Turquoise</b>
<b>CMJN</b> 70 • 0 • 30 • 0	<b>RVB</b> 0 • 192 • 192 <b>Web</b> #00c0c0
<b>Orange</b>	<b>Orange</b>
<b>CMJN</b> 0 • 63 • 95 • 0	<b>RVB</b> 255 • 122 • 0 <b>Web</b> #ff7a00

## Typographie

La typographie du kit est la typographie Montserrat.  
Elle est téléchargeable ici :

<https://fonts.google.com/specimen/Montserrat>

A

Montserrat Regular  
AaBbCcDdEeFfGgHhIiJjKkLlMmZz  
0123456789@€?!& ,



**Les zones modifiables** sont accessibles uniquement sur Indesign ou PowerPoint.

Le texte central doit entrer dans l'espace prévu, le bandeau orange, et ne pas déborder sur les éléments graphiques.

Le texte doit être centré et respecter la couleur prévue pour chaque partie.

